

1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и основывается на принципах единоначалия и самоуправления.

2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- формирование и утверждение муниципальных заданий;
- установление порядка определения платы за оказание Учреждением установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом, в т.ч. передачи его в аренду, согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с

Трудовым кодексом Российской Федерации;

-осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-установление соответствия расходованию денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

-согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

-согласование в случаях, предусмотренными Федеральными законами, передачи некоммерческими организациями в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

-установление порядка приема детей в Учреждение;

-участие в управлении деятельности Учреждения: участие в заседании Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива, Родительского комитета;

-приостанавливать деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу;

-осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством.

3. Учредитель обязан:

-представить Учреждению здание (помещение) с необходимым оборудованием, земельный участок;

-финансировать Учреждение.

4. Дополнительные права, обязанности Учредителя определяются в договоре, заключенным между Учреждением и Учредителем.

5. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет заведующий, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения трудовой договор. Трудовой

договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаклучен по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

6. Формами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Родительский комитет .

